

# *Catalogue de formation*

---



## **Juillet 2022**

Contact et renseignements  
04 66 27 60 70 puis choix 2

[adventes@solware.fr](mailto:adventes@solware.fr)

Cadre général de nos formations en présentielle .....	4
Public : .....	4
Prérequis : .....	4
Pédagogie : .....	4
Evaluation : .....	4
Prix public : .....	4
Catalogue de formation hébergement.....	5
00HD-SR Formation initiale Référents .....	5
01HD formation pôle administrateur du logiciel .....	5
10HD Formation pôle direction.....	5
02H Formation pôle infirmier.....	6
05H Formation médecin « coordonnateur ».....	6
03H Formation pôle paramédical et rééducateur.....	6
07H Formation pôle animation .....	7
06H Formation pôle administratif.....	7
04H formation pôle soignant .....	7
08H Formation pôle éducatif .....	7
09H Formation pôle hôtelier .....	8
14H formation Projet Personnalisé .....	8
11H formation Coupe Pathos .....	8
12H formation transmissions ciblées .....	9
13H formation Mise en place d'un P.A.S.A.....	9
15HD Formation Retour d'expérience Référents .....	9
Catalogue de formation Domicile .....	11
00HD-SR Formation initiale Référents .....	11
01HD formation pôle administrateur du logiciel .....	11
10HD Formation pôle direction.....	11
01D formation pôle soignant .....	12
02D Formation pôle paramédical et rééducateur.....	12
03D Formation pôle administratif.....	12
04D Formation pôle éducatif.....	13
Cadre général de nos formations en distanciel.....	14
Public : .....	14
Prérequis : .....	14



Pédagogie : .....	14
Evaluation : .....	14
Prix public : .....	14
Catalogue de formation classe virtuelle.....	15
Prise de poste .....	15
Dossier administratif .....	15
Dossier de soins.....	15
Dossier médical .....	15
Fin de service .....	15
Gestion de l'agenda.....	15
Les écrits.....	15
Back office .....	15
Contact et renseignements .....	16
Accès des personnes en situation de handicap.....	16



## Cadre général de nos formations en présentielle

### Public :

Tout professionnel du secteur médico-social en capacité d'utiliser l'outil informatique ; huit stagiaires maximum dans un groupe de formation

### Prérequis :

Autonome dans l'utilisation de base des outils informatiques (démarrer un ordinateur, utiliser la souris et le clavier, ouvrir une application, naviguer sur internet...)

Attention des prérequis spécifiques peuvent être rajoutés pour suivre certaines formations

### Pédagogie :

Méthode active alternant des phases d'apports pédagogiques et de pratique

### Evaluation :

En début de formation, le stagiaire réalise un test de positionnement et ses acquis sont validés au fur et à mesure des thèmes abordés

### Prix public :

1250 € HT par journée de formation

### N.B :

- ✓ Participants : les fonctions listées sont les fonctions recommandées, vous pouvez ouvrir les formations a d'autres professionnels si vous le souhaitez.
  
- ✓ Salle de formation :  
Prévoir une pièce pouvant accueillir 8 à 10 personnes, équipée d'ordinateurs disposant d'un accès au logiciel (internet) si possible plutôt en connexion filaire que WIFI.
  
- ✓ Un ordinateur par participant préconisé, un ordinateur pour deux participants maximum

## Catalogue de formation hébergement

### 00HD-SR Formation initiale Référents

✓ Participants :

Equipe référents : Utilisateurs Clés nommés par la structure pour prendre en charge l'accompagnement au changement de l'outil et sa mise en oeuvre

Ces référents représentent les différents métiers, pôles ou services de la structure

✓ Compétences visées :

Connaître le fonctionnement global du logiciel pour l'ensemble des métiers. Être autonome dans l'organisation du changement d'outil. S'approprier le logiciel pour le mettre en oeuvre. Démarrer le logiciel dans les meilleures conditions

✓ Durée :

2 jours soit 14 heures

### 01HD formation pôle administrateur du logiciel

✓ Participants :

Cadre de santé / IDEC – chef de service - Qualiticien – Référent

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Connaître les possibilités de l'outil. S'organiser et optimiser l'utilisation de l'outil pour chaque fonction. Maintenir une traçabilité de soins de qualité. Exploiter les statistiques à partir des données saisies

### Prérequis :

Module formation pôle infirmier acquis

✓ Durée :

1/2 journée soit 3 heures 30

### 10HD Formation pôle direction

✓ Participants :

Directeur et Cadre administratif

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Connaître les possibilités de l'outil. Exploiter les statistiques à partir des données saisies

- ✓ Durée :

1/2 journée soit 3 heures 30

#### 02H Formation pôle infirmier

- ✓ Participants :

IDE

- ✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Se mettre en situation avec le logiciel dans le quotidien. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une traçabilité de soins de qualité

- ✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 05H Formation médecin « coordonnateur »

- ✓ Participants :

Médecin coordonnateur, cadre de santé, Médecin

- ✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Connaître et utiliser les fonctions liées au médical. Exploiter les statistiques à partir des données saisies

- ✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 03H Formation pôle paramédical et rééducateur

- ✓ Participants :

Professionnels transversaux. : Psychologue, Ergothérapeute, Psychomotricien, Kinésithérapeute, Diététicien...

- ✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Utiliser le dossier dédié de chaque professionnel Aborder des contenus spécifiques à chaque intervenant (PAP, matériels, menus...)

- ✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 07H Formation pôle animation

✓ Participants :

Animateur, professionnel encadrant des activités.

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Utiliser les fonctionnalités en lien avec les activités

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 06H Formation pôle administratif

✓ Participants :

Agent administratif

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Saisir et utiliser les données administratives

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 04H formation pôle soignant

✓ Participants :

Aide – Soignants ou faisant fonction

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une traçabilité de soins de qualité

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 08H Formation pôle éducatif

✓ Participants :

Educateur spécialisé / moniteur- éducateur, accompagnant de proximité, coordonnateur de parcours

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une information éducative de qualité

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

09H Formation pôle hôtelier

✓ Participants :

Agent de service hôtelier

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une traçabilité de qualité

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

14H formation Projet Personnalisé

✓ Participants :

Equipe référents projet personnalisé :

✓ Compétences visées :

Mettre en œuvre le projet personnalisé dans le logiciel.  
S'organiser et assurer le suivi des projets

Prérequis :

Le projet de vie est défini

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

11H formation Coupe Pathos

✓ Participants :

Médecin coordonnateur/ cadre/ IDEC



✓ Compétences visées :

Maîtriser la saisie et la correction AGGIR et PATHOS. Envoyer une étude GALAAD sur la plateforme CNSA. Mettre en place les traçabilités en lien avec la coupe

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 12H formation transmissions ciblées

✓ Participants :

Equipe référents transmissions ciblées

✓ Compétences visées :

Connaître le fonctionnement global du logiciel sur les transmissions ciblées. Être autonome dans l'organisation. S'approprier le logiciel pour la mise en œuvre des transmissions ciblées  
Ajuster et savoir ajuster les paramètres (cibles soins etc...)

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30



Uniquement PSI + EASY

#### 13H formation Mise en place d'un P.A.S.A

✓ Participants :

A.S.G, psychologue et les "rééducateurs" (psychomotricien, ergothérapeute...)

✓ Compétences visées :

Connaître le fonctionnement global du logiciel. Être autonome dans l'organisation. S'approprier le logiciel pour la mise en œuvre d'une traçabilité de qualité des activités.  
Ajuster et savoir ajuster les paramètres

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30



Uniquement PSI

#### 15HD Formation Retour d'expérience Référents

✓ Participants :

Equipe référent : Utilisateurs Clés nommés par la structure pour prendre en charge l'accompagnement au changement de l'outil et sa mise en œuvre

Ces référents représentent les différents métiers, pôles ou services de la structure

✓ Compétences visées :

Connaître le fonctionnement global du logiciel pour l'ensemble des métiers. Être autonome dans l'organisation du changement d'outil. S'approprier le logiciel pour le mettre en œuvre. Démarrer le logiciel dans les meilleures conditions

✓ Durée :

1 jours soit 7 heures

## Catalogue de formation Domicile

### 00HD-SR Formation initiale Référents

✓ Participants :

Equipe référent : Utilisateurs Clés nommés par la structure pour prendre en charge l'accompagnement au changement de l'outil et sa mise en oeuvre

Ces référents représentent les différents métiers, pôles ou services de la structure

✓ Compétences visées :

Connaître le fonctionnement global du logiciel pour l'ensemble des métiers. Être autonome dans l'organisation du changement d'outil. S'approprier le logiciel pour le mettre en oeuvre. Démarrer le logiciel dans les meilleures conditions

✓ Durée :

2 jours soit 14 heures

### 01HD formation pôle administrateur du logiciel

✓ Participants :

Cadre de santé / IDEC - Qualiticien – Référent - chef de service - direction

✓ Compétences visées :

Maîtriser l'environnement général du logiciel. Connaître les possibilités de l'outil. S'organiser et optimiser l'utilisation de l'outil pour chaque fonction. Maintenir une traçabilité de soins de qualité. Exploiter les statistiques à partir des données saisies

✓ Durée :

1/2 journée soit 3 heures 30

### 10HD Formation pôle direction

✓ Participants :

Directeur et Cadre administratif

✓ Compétences visées :

Maîtriser l'environnement général du logiciel. Connaître les possibilités de l'outil. Exploiter les statistiques à partir des données saisies

✓ Durée :

1/2 journée soit 3 heures 30



#### 01D formation pôle soignant

✓ Participants :

IDE, Aide – Soignants ou faisant fonction, A.E.S

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une traçabilité de soins de qualité

✓ Durée :

1 jours soit 7 heures

#### 02D Formation pôle paramédical et rééducateur

✓ Participants :

Professionnels transversaux. : Psychologue, Ergothérapeute, Psychomotricien, Kinésithérapeutes, Diététicien...

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Utiliser le dossier dédié de chaque professionnel  
Aborder des contenus spécifiques à chaque intervenant (PAP, matériels, menus...)

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 03D Formation pôle administratif

✓ Participants :

Agent administratif

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Saisir et utiliser les données administratives

✓ Durée :

1/2 jours soit 3 heures 30

#### 04D Formation pôle éducatif

✓ Participants :

Educateur spécialisé / moniteur- éducateur

✓ Compétences visées :

Maitriser l'environnement général du logiciel. Optimiser les temps de saisie. Maintenir une information éducative de qualité

✓ Durée :

1 jours soit 7 heures

## Cadre général de nos formations en distanciel

### Public :

Tout professionnel du secteur médico-social en capacité d'utiliser l'outil informatique n'ayant pas déjà suivi de formation sur le logiciel

Quatre stagiaires maximum par groupe de formation

### Prérequis :

Autonomie dans l'utilisation de base des outils informatiques (démarrer un ordinateur, utiliser la souris et le clavier, ouvrir une application, naviguer sur internet...)

Attention des prérequis spécifiques peuvent être ajoutés pour suivre certaines formations

### Pédagogie :

Méthode active alternant des phases d'apports pédagogiques et de pratique

### Evaluation :

En début de formation le stagiaire réalise un test de positionnement et ses acquis sont validés au fur et à mesure des thèmes abordés

### Prix public :

200€ HT par module de formation (au minimum 2 modules dont prise de poste)

### N.B :

- ✓ Participants : les fonctions listées sont les fonctions recommandées, vous pouvez ouvrir les formations à d'autres professionnels si vous le souhaitez.
  
- ✓ Salle de formation :  
Si vos ordinateurs sont équipés de micro-casque vous pouvez prévoir une pièce pouvant accueillir 4 personnes, équipée d'ordinateurs disposant d'un accès au logiciel (internet) si possible plutôt en connexion filaire que WIFI.  
Si vous utilisez les enceintes et le micro de votre ordinateur portable, prévoyez une pièce calme par stagiaire.  
Une webcam par ordinateur est aussi fortement recommandée
  
- ✓ Un ordinateur par participant fortement recommandé, un ordinateur pour deux participants maximum

## Catalogue de formation classe virtuelle

### Parcours de formation nouvel utilisateur

#### Module obligatoire

Prise de poste

Connexion, menus secondaires, widgets, infos établissement + navigation bandeau collectif dossier usager avec impression DLU

#### Module complémentaire de 1 à 7 modules

Dossier administratif

Fiche administrative, contact, présences/absences, prises en charges, MDPH

Dossier de soins

Besoins et souhaits, évaluations, plans de soins des usagers

Dossier médical

Dossier médical, observations médicales, prescriptions, vaccins

Fin de service

Suivi quotidien, constantes (poids et selles), suivi Covid, déclaration de chute, transmission narrative & ciblées

Gestion de l'agenda

Annuaire (interne, externe), planning établissement, traçabilité des activités, réunion pluridisciplinaire.

Les écrits

Observations, écrits professionnels, projet personnalisé

Back office

Gestion des profils/utilisateurs, lexiques, extracteur de données, statistiques

## Contact et renseignements

04 66 27 60 70 puis choix 2

[adventes@solware.fr](mailto:adventes@solware.fr)

## Accès des personnes en situation de handicap

Dans le cas où nous ne pourrions répondre, vous pouvez contacter notre référent handicap, Madame Laëtitia RAVASSARD, ou vous connecter à notre site <https://www.solware.fr/life/> pour retrouver les coordonnées de nos partenaires

