

MESURES DE PRÉCAUTION LORS DE NOS INTERVENTIONS DANS VOTRE ÉTABLISSEMENT

Cher client,

Dans ce contexte exceptionnel, nous souhaitons vous réaffirmer toute notre solidarité et mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires permettant de préserver la santé et la sécurité de vos équipes, de nos collaborateurs et des personnes accompagnées lors de nos prochaines interventions sur site.

Vous trouverez ci-après les conditions et précautions nécessaires pour la réalisation d'une formation ou d'une intervention sur votre site et auprès de vos équipes.

AVANT L'INTERVENTION

Mesures de précaution Solware : nous vous remercions de partager nos mesures de précaution décrites ci-dessous avec toutes les personnes qui vont participer à la formation, en amont de celle-ci.

Mesures de précaution de votre Etablissement : nous vous remercions de nous communiquer vos mesures de précaution ou règles de prévention en amont de l'intervention afin que notre collaborateur puisse en prendre connaissance et les appliquer. A défaut, vous pourrez lui présenter lors de son arrivée.

Organisation des sessions de formation :



Une attention particulière sera portée sur le nombre de participants en fonction des conditions décrites ci-dessous :

- Un seul stagiaire par ordinateur
- Une salle pouvant accueillir le nombre de participants en respectant les distances préconisées (1 mètre minimum de distance entre chaque personne ou 4 m² par personne)
- Un maximum de 8 participants par session de formation
- Afin de limiter les risques au maximum, la salle prévue pour la formation doit être réservée uniquement aux stagiaires de la formation et ne doit pas être une salle de travail ou de passage des soignants (salles de soins, salle de transmissions, etc.)
- **En fonction de ces contraintes et de vos possibilités, nous vous remercions de nous confirmer par email votre organisation pour chaque session de formation en précisant :**
 - Le nombre d'ordinateurs disponibles pour la formation
 - Le nombre de participants
 - Le nombre de places disponibles dans la salle de formation en tenant compte des distances préconisées

Juste avant l'intervention, **nous vous laissons le soin de préparer la salle avec les ordinateurs branchés et prêt à l'emploi** (électricité, internet, périphériques) pour éviter autant que possible les manipulations sur les ordinateurs ou branchements pendant la session de formation.

Nous recommandons une désinfection systématique du matériel avant chaque session de formation (bureaux, clavier souris, écran etc...) ainsi que le nettoyage et aération de la salle conformément aux préconisations des autorités sanitaires

PENDANT L'INTERVENTION

Gestes barrières :

Notre collaborateur sera équipé d'un masque qu'il portera tout le temps de son intervention.

De même, nous l'avons sensibilisé au nettoyage régulier des mains à l'aide de savon et d'eau (à disposition dans votre établissement) ou avec du gel hydroalcoolique à défaut (mis à sa disposition par Solware).

Tous les stagiaires qui participent à la formation s'engagent à respecter les gestes barrières et porter un masque conforme durant toute la formation. La salle sera aérée conformément aux recommandations sanitaires en vigueur.



Signature de document :

En début de formation, la feuille d'émargement est à signer pour l'ensemble des participants. Afin de limiter les contacts, nous demandons aux participants d'apporter leurs stylos et de se laver les mains juste après signature du document. Nous nous engageons à appliquer les autres mesures de précaution que vous auriez pu mettre en œuvre et dont nous aurons connaissance.

APRES L'INTERVENTION

Nous recommandons une désinfection systématique du matériel après chaque session de formation (bureaux, clavier souris, écran etc...) ainsi que le nettoyage et aération de la salle conformément aux préconisations des autorités sanitaires.

