Programme de formation VA

*(Conformément au décret qualité formation n°2015-790 art. L6316.1 du 30/06/2015)*

*Informatisation du dossier résident d’un établissement d’hébergement médicalisé*

Date de révision : 08/02/2022

|  |  |
| --- | --- |
| Organisme de formation | Solware Life - 68 bis chemin du Moulin Carron69570 DARDILLY |
| *N° de déclaration d’activité*  | 82.69.03.967.69Délivré par la Préfecture de la Région Rhône-Alpes le 4 juillet 2012 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Module** | **Validation des acquis (VA)** |
| Durée | 1 jours soit 7 heures (1 à 2 mois après les formations utilisateurs)La durée s’entend en heures ouvrées |
| Effectif | Un groupe de 8 personnes maximum (équipe des référents) |
| Public concerné | L’équipe des référents ayant suivi la mise en place du logicielLes participants doivent avoir un minimum de connaissances en informatique (démarrer un ordinateur, utiliser la souris et un clavier, ouvrir une application, navigation Internet…) |
| Prérequis | Une salle équipée d’une prise réseau avec des ordinateurs connectés à Internet (au moins un ordinateur pour deux participants). Sur chaque ordinateur doit être installé : Firefox, des visionneuses Word, Excel et pdf.Prérequis techniques : se référer au document « Configuration technique client » fourni avec le contrat. |
| Objectifs et compétences visées | * Dresser un bilan du démarrage
* Répondre aux questions issues de ce démarrage
* Vérifier la bonne utilisation des fonctionnalités mises en routes
* Revoir et approfondir les fonctionnalités selon les besoins
* Identifier les ajustements de paramétrage éventuels
 |
| Méthode | Débriefing, échanges, cours théoriques, exercices pratiques et accompagnement |
| Moyens mis à disposition par le client | * Une salle pouvant accueillir 8 à 10 personnes, équipée d’ordinateurs disposant d’un accès au logiciel (internet)
* Un ordinateur par participant préconisé, un ordinateur pour deux participants maximum
* Un vidéoprojecteur
 |
| Moyens mis à disposition par Solware Life | * Accès aux logiciels (version de formation et/ou de production selon les besoins)
* Adresses de connexion aux logiciels
* Guide de formation métier
* Accès aux procédures d’utilisation directement dans le logiciel
* Un vidéoprojecteur (si non fourni par le client)
 |
| Programme détaillé | * Débriefing sur le démarrage
* Réponses aux questions
* Mesure du périmètre fonctionnel
* Evaluation du niveau de maîtrise des fonctionnalités
* Révisions et approfondissement des fonctionnalités démarrées
* Formation et accompagnement aux ajustements de paramétrage
 |
| Prise en compte des besoins | Ce programme peut être soumis à ajustements afin de s’adapter aux besoins exprimés par le client ou les stagiairesLe contenu est défini suivant les points déjà abordés lors de précédentes formations |
| Compte-rendu | La dernière demi-heure est consacrée par l’intervenant à la rédaction de la synthèse de formation et à la préparation des attestions de formation |
| Documentation | Le support de formation est constitué des procédures fonctionnelles standards du produit, celles-ci ont été remises sur support électronique à l’issue de la formation des référents et sont disponibles dans le menu d’aide de l’application |
| Evaluation | Un test de positionnement est réalisé à l’entrée de la formationLes acquis sont validés au fur et à mesure des thèmes abordés avec la réalisation des exercices par les participantsUn formulaire d’évaluation en ligne (satisfaction de la formation et auto-évaluation) est proposé aux participants à chaud dès la fin de la session de formation |
| Intervenant | Professionnel du déploiement de solutions informatiques appliquées au secteur médico-social |
| Prix public | Cf convention de formation |
| Délais d’accès | Les délais d’intervention sont de 4 semaines à compter de la signature du bon de commande |
| Accès des personnes en situation de handicap | Vous pouvez contacter notre référent handicap, madame Laëtitia RAVASSARD, ou vous connecter à notre site <https://www.solware.fr/life/> pour retrouver les coordonnées de nos partenaires |